

Zaaknummer: 60568

DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van **Stichting gurudwara guru manyeo garanth Eindhoven.**

statuten zijn laatstelijk gedeeltelijk gewijzigd bij akte op 6 december 2023, verleden voor mevrouw mr S.H.W. van de Ven-Slegers, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr J.A. Meijer, notaris te Helmond.

Artikel 1 -----

Naam en Zetel-----

1. De stichting heet: **Stichting gurudwara guru manyeo garanth Eindhoven.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de **gemeente Eindhoven.** -----

Artikel 2 -----

Doel -----

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen, behouden en verkondigen van de Sikh Godsdienst in Nederland. -----
In het Sikhisme wordt geloofd in de volledige gelijkheid van ieder mens, ongeacht - afkomst, geslacht, religieuze achtergrond, et cetera. Iedereen die geïnteresseerd - is in de Sikh Godsdienst is welkom bij de activiteiten van de stichting.-----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - a. Het openstellen van een gebedshuis volgens de beginselen van Akal Takhat, die als de hoogste instelling van het Sikhisme wordt beschouwd. -----
 - b. Het op regelmatige basis houden van erediensten en andere activiteiten die -- verband houden met de Sikh-godsdienst, waaronder de Langar, een gratis ---- maaltijd, aangeboden bij de Gurdwaras. -----
 - c. Het organiseren van culturele evenementen. -----
 - d. Het onderricht geven in de Sikh-godsdienst en de Punjabi taal (Gurmukhi ----- script). -----
 - e. Het verwerven en in stand houden van een pand als gebedshuis voor de ----- aanhangers van de Sikh-godsdienst dat voldoet aan alle eisen van het ----- Sikhisme. -----
 - f. Het naleven van de Sikhgodsdienstvoorschriften en van de Amrit Sanchar ---- (inwijdingsceremonie).-----
 - g. Het aanstellen van een of meer priesters (Granthi).-----
 - h. Het openstellen van een bibliotheek in het gebedshuis, en het opstellen en ---- uitdelen van Sikh godsdienst literatuur in zowel Punjabi als Nederlands.-----

- i. De Sikhs ervan bewust maken, dat zij een Dastar (tulband) dienen te dragen.
Dit is een belangrijke uiting van de Sikh waarde van gelijkheid van ieder mens en wijst een Sikh op de verantwoordelijkheid om altijd anderen te helpen. -----

3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. -----

Artikel 3 -----

Vermogen -----

Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door: -----

1. bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren; -----
2. bijdragen van degenen in wiens belang de stichting werkzaam is; -----
3. subsidies; -----
4. erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen; -----
5. opbrengsten van activiteiten van de stichting; -----
6. alle andere baten. -----

Artikel 4 -----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen -----

1. Het Bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste -
zeven (7) natuurlijke personen. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures -----
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een -
voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en ---
penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn -----
bevoegdheden. -----
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. -----
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. -----

Artikel 5 -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit ----
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. -----
3. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ----
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander
verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in ----
functie zijnde bestuurders. -----
4. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de -
Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de -----
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder
wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het Bestuur
steeds moet zijn aangewezen. -----
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat --
de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is
door ziekte of andere oorzaken. -----
6. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden ---
aanvaard. -----

Artikel 6 -----**Bestuur: vergaderingen** -----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering -- van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde ---- komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast ---- wordt per jaar nog één vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van audio- of ----- videocommunicatie.-----
4. Ook wordt er een vergadering gehouden, wanneer één van de bestuurders ----- daartoe de oproeping doet.-----
5. De oproeping tot een vergadering moet ten minste zeven dagen tevoren gebeuren. De dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De ----- oproeping kan door middel van een oproepingsbrief of langs elektronische weg.----
6. Een oproeping vermeldt, de plaats en het tijdstip van de vergadering en de te ---- behandelen onderwerpen.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is ----- voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat ----- moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige ----- bestuurder.-----
8. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden ---- vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en ---- notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de ----- secretaris.-----
9. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde ----- bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----

Artikel 7 -----**Bestuur: besluitvorming** -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een ----- bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten ----- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het --- belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.-----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het -- besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging --- van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.-----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ---- aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste ----- vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of --- vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke -- op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de --

tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.-----

3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven -----voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht -----genomen. -----
4. Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in een vergadering ook schriftelijk - worden genomen. Dat kan ook langs elektronische weg. Bij het nemen van een --- besluit op deze wijze moeten alle bestuursleden in het te nemen besluit gekend --- zijn. -----
5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ----- ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. -----
6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover ---- deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten - genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij ---- staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
7. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer ---- bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke - stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. In alle geschillen - omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. -----

Artikel 8 -----

Bestuur: defungeren -----

Een bestuurder defungeert: -----

1. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ----- ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; -----
2. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
3. door zijn aftreden; -----
4. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
5. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Artikel 9 -----

Vertegenwoordiging -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----- handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 kan tegen derden beroep worden ----- gedaan.-----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan ----- derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

Artikel 10 -----

Boekjaar en jaarstukken -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles -- betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de ----- daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige

wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. Het bestuur is bevoegd deze termijn eenmalig te verlengen met een periode van vier maanden.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 11

Reglement

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

Artikel 12

Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 13

Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Een besluit tot ontbinding moet met algemene stemmen worden aangenomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
4. Na ontbinding regelen de bestuurders de vereffening, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

Artikel 14

Rechtskeuze

Op deze akte is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 15-----**Slotbepalingen**-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ---
bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt of kan -----
blijken.-----